

台大教職員工文康中心

自主管理使用說明

文康會幹事 邱淑美

Tel: 33665052

smchiou@ntu.edu.tw

- 一、如何取得門禁卡進入文康中心？ ----- P. 2
- 二、文康中心室內燈光開關一覽表 ----- P. 2
- 三、如何使用麥克風？ ----- P. 2
- 四、[如何使用卡拉 OK 設備？](#) ----- P. 4
- 五、[如何使用自備電腦輸出影像及聲音？](#) ----- P. 4
- 六、使用後復原工作注意事項 ----- P. 4
- 七、[文康中心桌椅擺設相對位置圖](#) ----- P. 4
- 八、[文康中心復原工作檢查表](#) ----- P. 6

一、如何取得門禁卡進入文康中心？

地點：綜合體育館(小巨蛋)一樓服務台。

證件：繳費收據第一聯、個人證件。

二、文康中心室內燈光開關一覽表

燈光	開關位置	備註
室內左半照明	進門右邊門後	
室內右半照明	會議室門後	
舞台	櫃檯左前方	使用大銀幕時，不用全開以免過亮。
舞池	櫃檯上「燈光控制器」	僅提供全校活動使用，請勿開啟電源或操控以免損壞。

三、如何使用麥克風？

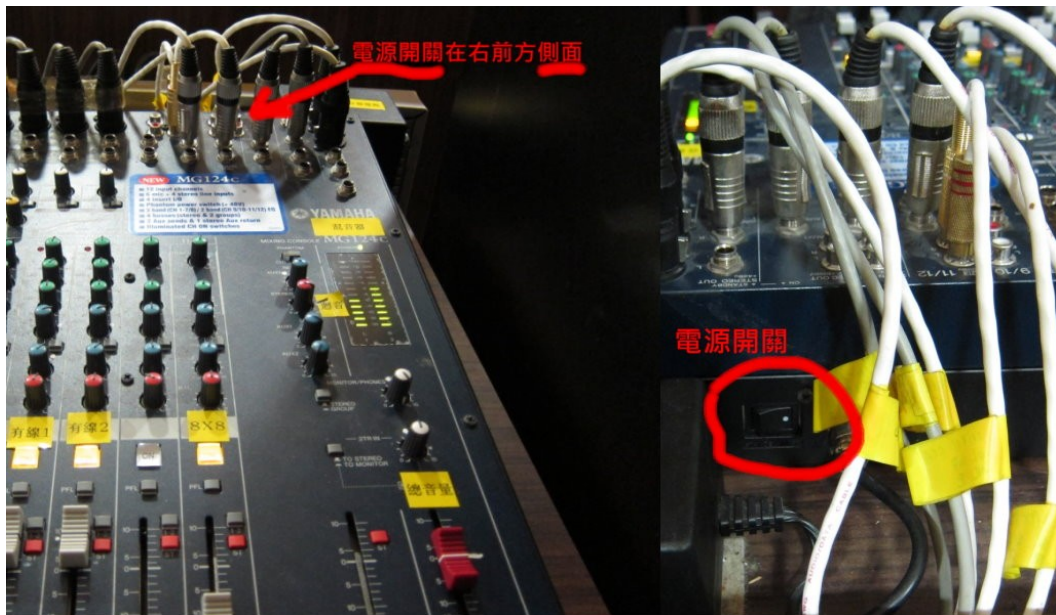
1. 場地費有包含借用音響設備者，才能取得鑰匙，開啟櫃檯上之木箱蓋。
2. 以小鑰匙開啟木箱蓋的前、後鎖後，將木箱蓋安置於適當地方。



3. 開啟「總電源」（在櫃檯上「燈光控制器」的前方）。



4. 開啟 YAMAHA 混音器（不是「燈光控制器」！）請注意「總音量」是在最底部「00」的位置，再開啟右前方側面電源開關，以避免損壞喇叭。



5. 有線 1, 有線 2 麥克風：位於舞台左側的歌者小電視檯上。
6. 無線 2, 無線 4 麥克風：位於器材置物櫃的塑膠抽屜內，使用兩顆 3 號充電電池（塑膠抽屜內有充電器），麥克風上面有液晶顯示電池用量。
7. 調整音量：
 - i. 往上輕推「總音量」、「有線 1」、「有線 2」（或「無線 2」、「無線 4」）音量控制鍵，避免超過「白色」註記點，以免音量過大造成設備損壞，須負賠償責任。
 - ii. 按下「有線 1」、「有線 2」（或「無線 2」、「無線 4」）下方透明方形「ON」開關（亮黃燈表示是開啟狀態）。
 - iii. 若講話回音太大，可以調整總音量上方之回音控制扭。
 - iv. 其它的旋鈕、控制鍵請勿任意操控，線路禁止插拔。



四、如何使用卡拉 OK 設備？

五、如何使用自備電腦輸出影像及聲音？

六、使用後復原工作注意事項

1. 務必預留善後工作時間，以便於借用時間內結束、準時離開，晚上時段以不影響體育館晚上 10:00 閉館為原則。
2. 收舞台的大銀幕：用「大銀幕」遙控器，按上面的「收」鍵。
3. 關投影機：用「單槍投影機」遙控器的對著投影機按一下紅色電源開關，等出現關機提示字幕時，再按一次紅色電源開關，以關閉電源。
4. 關 YAMAHA 混音器：將**所有**音量控制鍵**往下推**到最底部，再關閉電源（右前方側面），以避免損壞喇叭。
5. 所有電源都必須關掉！！！！

七、文康中心桌椅擺設相對位置圖





八、文康中心復原工作檢查表

1. [開放空間復原工作檢查表](#)
2. [卡拉 OK 場地復原工作檢查表](#)